



## **1. PROTOCOLLO DI SICUREZZA-DISTANZIAMENTO**

### **A) PRIMO OBIETTIVO: DISTANZIAMENTO FRA I “GRUPPI-FAMIGLIA”**

I partecipanti saranno divisi secondo l'età e affidati a un educatore nel rispetto del seguente criterio:

- 1 EDUCATORE ogni 5 bambini/e (5 anni)
- 1 EDUCATORE ogni 7 bambini/e (dai 6 agli 11 anni)
- 1 EDUCATORE ogni 10 ragazzi/e (dai 12 ai 13 anni)

Oltre all'età, nel fare le divisioni, si cercherà di considerare richieste particolari per mantenere vive amicizie già preesistenti senza precludersi, però, la possibilità di creare nuove opportunità di socializzazione.

Saranno, in questo modo, formati i “gruppi-famiglia” (l'Educatore con i “suoi” piccoli partecipanti) che rimarranno invariati per tutta la settimana.

I bambini con questa struttura, potranno giocare e interagire solo con i bambini appartenenti al loro “gruppo-famiglia” e solo con il proprio Educatore.

Ogni “gruppo-famiglia”, che rimarrà invariato per tutta la settimana, utilizzerà:

- ogni giorno un'area indoor, che sarà sempre la stessa.
- sempre gli stessi tavoli per il pranzo, le merende e tutti i giochi “Statici” (per i quali ogni partecipante si porterà da casa, per quel che concerne ad esempio il materiale di cancelleria, tutto il necessario.)
- Sempre gli stessi attrezzi (palle, palline, racchette, ecc. ...) per i giochi di motoria e dinamici.

Ogni “gruppo-famiglia” condividerà con un altro gruppo:

- il WC
- le aree outdoor

In questo modo sarà possibile sempre “isolare” piccoli gruppi di persone, evitare passaggio di materiale, evitare l'utilizzo di tavoli e/o aree promiscue. Per fare ciò, le strutture indoor che verranno utilizzate, sono state organizzate in modo da creare delle aree indipendenti fra loro (e più che sufficientemente grandi) destinate appunto a ciascun “gruppo-famiglia”.

### **A.2) STRUTTURE INDOOR**

- TENSOSTRUTTURE IN VIA LOMBARDIA (PalaLombardia – PalaNenni): 2 tensostrutture (IMMAGINE 1, IMMAGINE 2), che potranno accogliere 9 “gruppi-famiglia”. Inoltre, le pareti laterali (lati lunghi) di entrambe le tensostrutture si possono aprire quasi completamente. Questo consentirà, pur stando all'interno, di avere una continua e completa areazione degli ambienti. Le strutture offrono diversi punti d'ingresso che permetteranno di rendere più scorrevoli i momenti di entrata ed uscita dei partecipanti. Tribune ampie, spogliatoi, servizi igienici con finestre e un cortile esterno completano l'opera e rendono queste strutture assolutamente idonee e funzionali.
- SCUOLA PRIMARIA SACCO E VANZETTI: in questa sede (IMMAGINE 3, IMMAGINE 4), la presenza di un'ampia palestra, di un piccolo cortile interno, di 4 aule al piano terra, di 4 aule al primo piano (spazio da noi richiesto ed utilizzato) e dei servizi igienici, consentiranno ad un minimo di 8 “gruppi-famiglia” di poter svolgere le attività quotidiane. Le aule e i bagni utilizzati sia al piano terra, sia al primo piano sono dotati di ampie finestre che consentono una continua areazione degli ambienti.

Le due tensostrutture situate in Via Lombardia, saranno il “campo base” del centro estivo (per accoglienza, triage, check-out), ma se dovesse rendersi necessario, saranno create postazioni analoghe anche nelle altre strutture.

IMMAGINE 1. ORGANIZZAZIONE PALALOMBARDIA

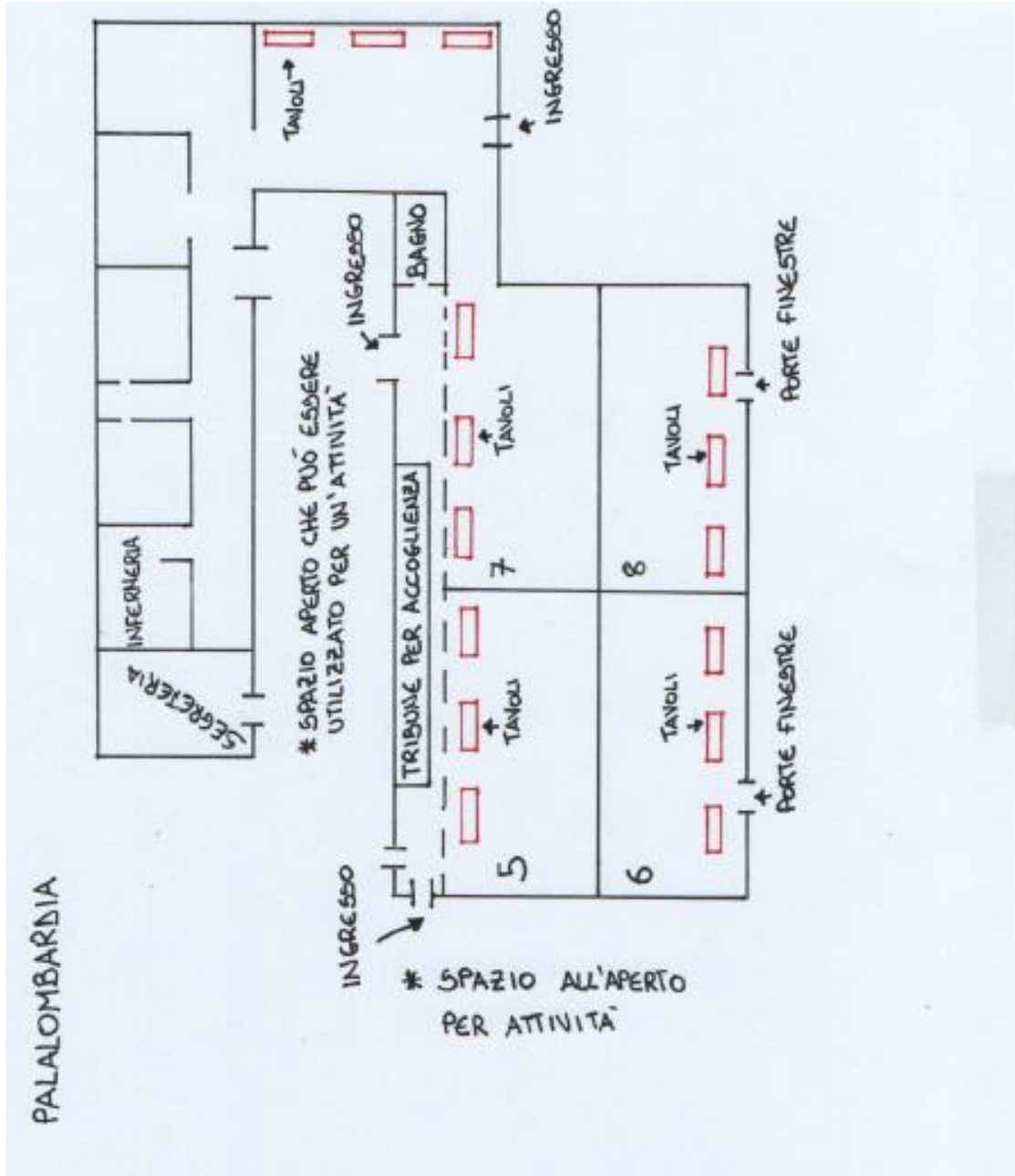


IMMAGINE 2. ORGANIZZAZIONE PALANENNI

NENNI

TRIBUNE = ZONA ACCOGLIENZA PER GRUPPI DI LAVORO CHE ANDRANNO AL CAMPO SPORTIVO

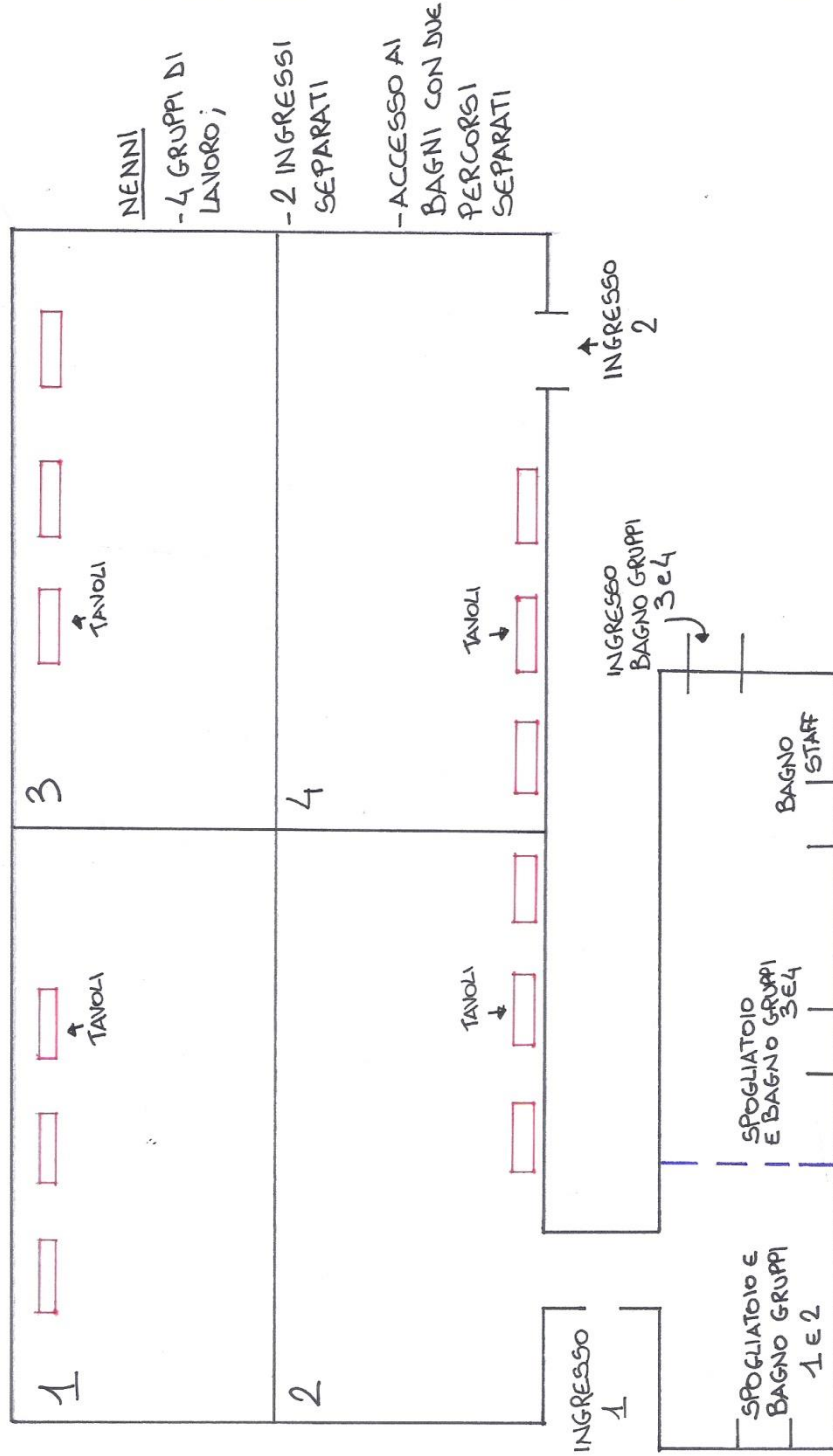


IMMAGINE 3. ORGANIZZAZIONE SCUOLA PRIMARIA SACCO E VANZETTI PIANO TERRA

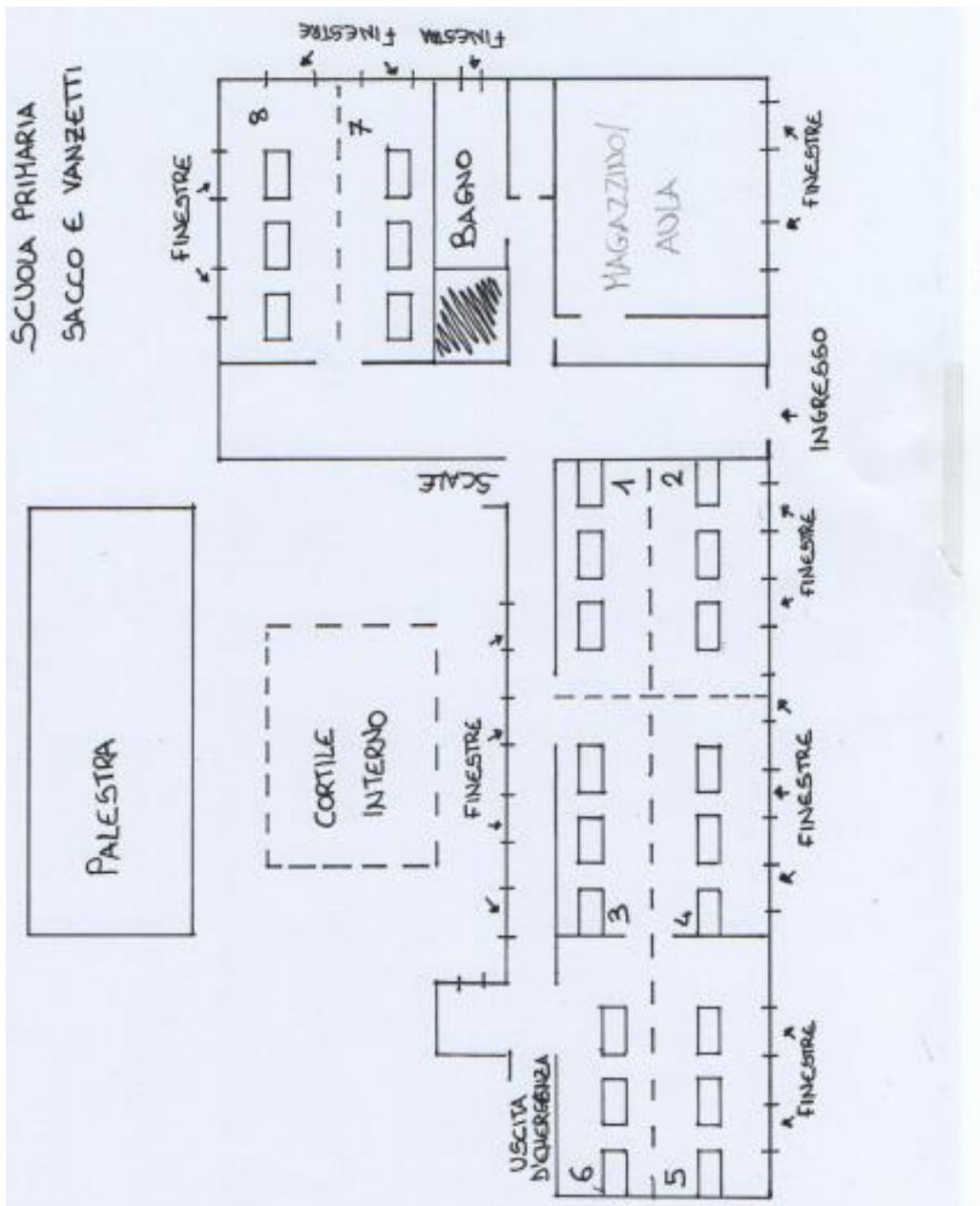
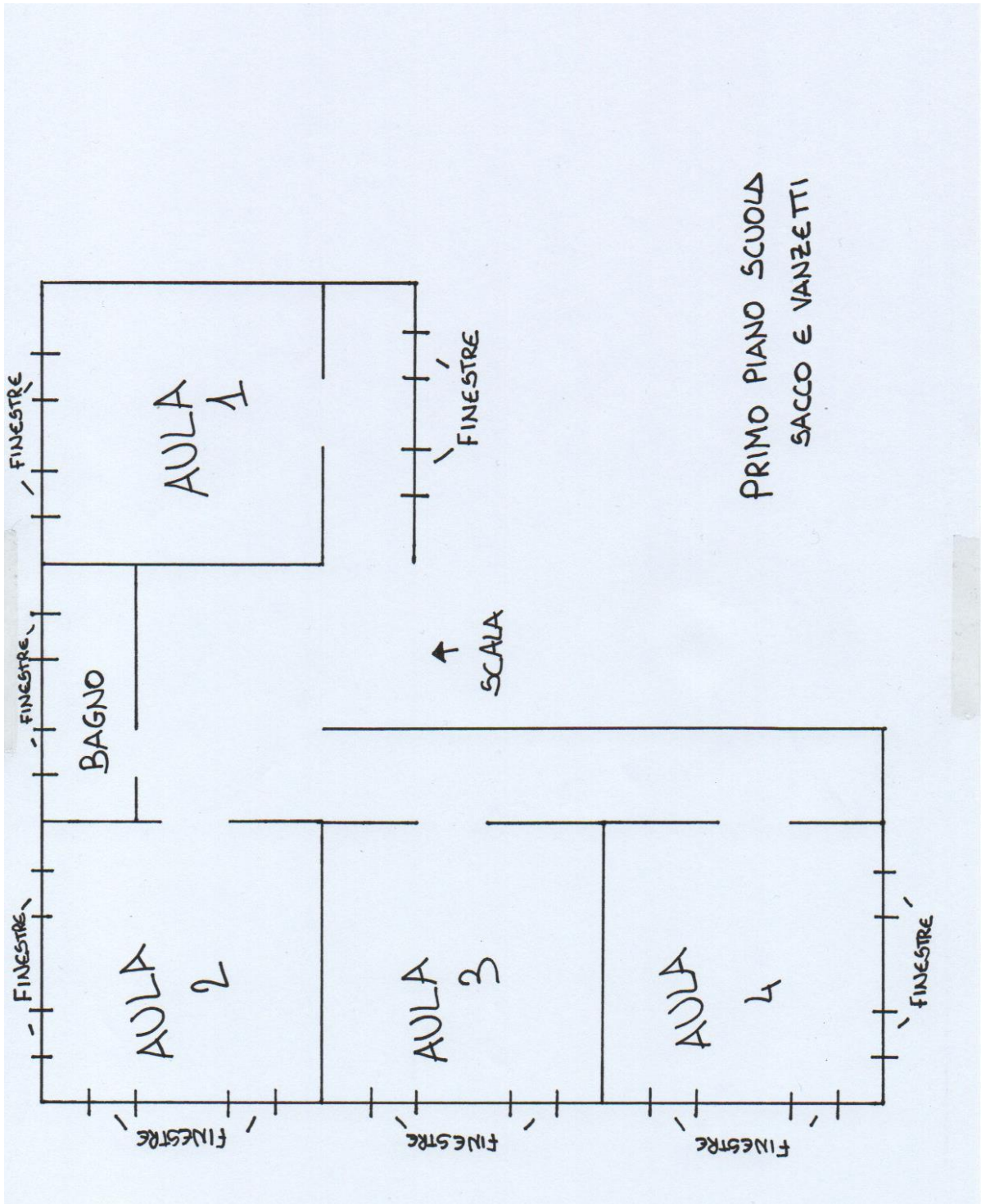


IMMAGINE 4. ORGANIZZAZIONE SCUOLA SACCO E VANZETTI PRIMO PIANO





### A.3) STRUTTURE OUTDOOR

- CAMPO SPORTIVO F.LLI CERVI: la presenza dei campi da calcio, consentiranno a tre “gruppi-famiglia” (quelli costituiti da bambine/i più grandi d’età) di svolgere le attività all’aperto, unitamente alla possibilità di allestire un’area con tavoli, sedute e zone d’ombra, di poter svolgere le attività quotidiane (nelle quali potrebbero anche essere incluse quelle di pranzo e check-out, per evitare ulteriori trasferimenti da/per la sede centrale)

Uno degli obiettivi del centro estivo è quello di svolgere quante più attività possibili all’area aperta, quindi oltre ad utilizzare gli spazi esterni delle strutture a nostra disposizione sopra elencate, i parchi presenti sul territorio verranno da noi utilizzati per svolgere le attività di gioco quotidiane. L’utilizzo di queste aree consentirebbe il trasferimento dei “gruppi-famiglia” (composti da bambini/e di fascia d’età medio-grande), che a rotazione di giorno in giorno, dalle 9.00 alle 16.00, potranno disporsi nelle aree verdi e sui campi a disposizione (basket, volley, calcio).

I parchi coinvolti saranno:

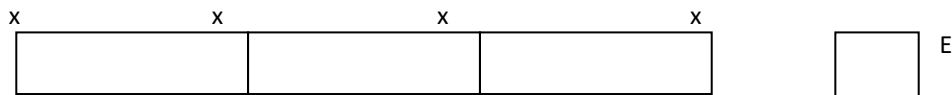
- PARCO DELLO SPORT in Via di Vittorio, Opera
- PARCO BOZZINI in Via Bozzini, Opera
- PARCO TOSCANA in Via Toscana, Opera
- PARCO GUARESCHI in Via Guareschi, Opera.

### B) SECONDO OBIETTIVO: DISTANZIAMENTO FRA OGNI SINGOLO PARTECIPANTE (X) EDUCATORE (E)

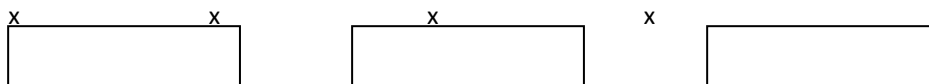
Assicureremo non solo distanziamento fra ciascun “gruppo-famiglia”, ma anche distanziamento fra ogni singolo partecipante all’interno di ogni gruppo (distanza di almeno 1 metro). Di seguito, a seconda di ogni singola situazione, ecco come saremo organizzati.

#### ATTIVITA’ DA SEDUTI

- Con tavoli: 3 tavoli per gruppo da 2m x 50 cm ciascuno
- Con tavoli: 3 tavoli per gruppo da 2m x 50 cm ciascuno



oppure:



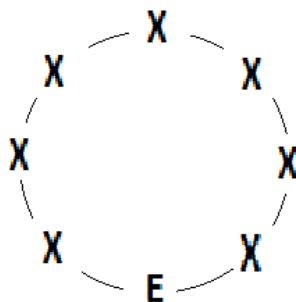




## ATTIVITA' IN PIEDI

### Caso a)

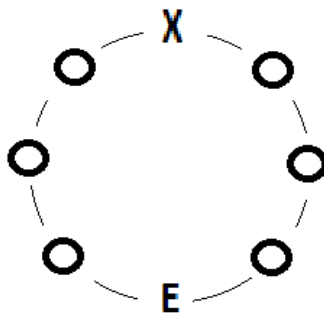
I partecipanti saranno distanziati fra loro (un metro di distanza) e posizionati secondo uno schema circolare, utilizzando dei segnaposti, formando un cerchio di 8 metri di circonferenza.



Utilizzando il cerchio come schema di disposizione, si possono svolgere attività di gioco in piedi, coinvolgendo un solo partecipante alla volta e gli altri in attesa seduti o viceversa.

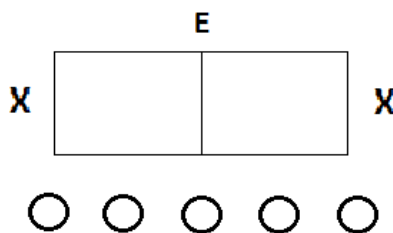
Utilizzando il cerchio come schema di disposizione, si possono svolgere attività di gioco in piedi, coinvolgendo un solo partecipante alla volta e gli altri in attesa seduti.

X= in piedi  
O= seduti



### Caso b)

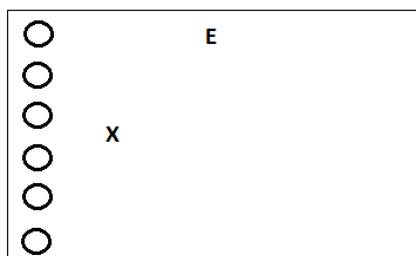
Ping Pong





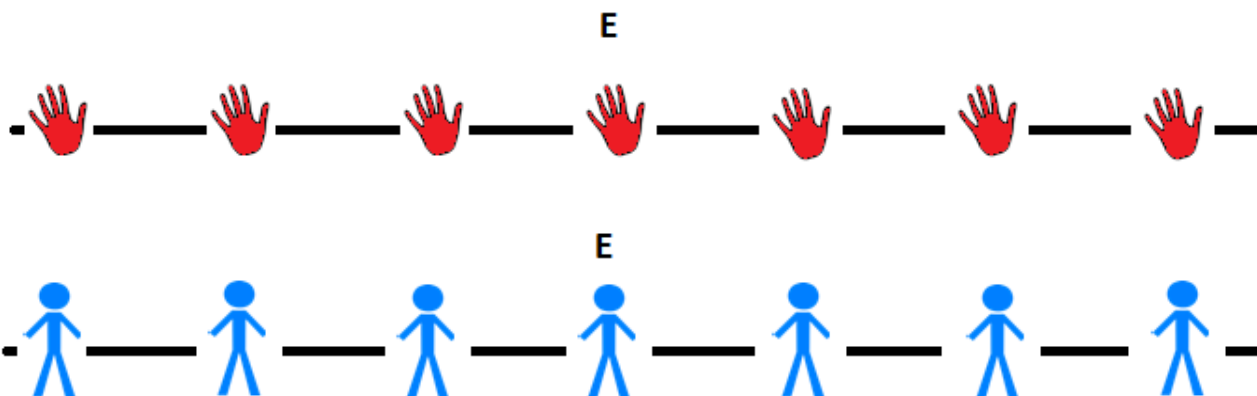
Caso c)

Attività di staffette su un quarto di campo (situazione valida anche per attività quali tiro con l'arco, bowling e altre situazioni di gioco/sport):



**TRASFERIMENTO DEI GRUPPI:**

Lo spostamento del “gruppo-famiglia” avverrà tramite l'utilizzo di una corda lunga 8 metri, contrassegnata, a ogni metro, da un segno di riconoscimento al quale il partecipante dovrà attaccarsi, per riconoscere e mantenere la distanza. Lo spostamento in gruppo sarà necessario per fare delle passeggiate “animate” (nelle quali i partecipanti potranno interagire fra loro, cantando, ripassando le tabelline, ecc....) o trasferirsi a giocare in qualche area outdoor (sempre seguendo gli “schemi distanziamento” sopra-illustrati)



**SINTESI punti A-B**

**Distanziamento individuale e di “gruppo- famiglia”**

In sostanza, ogni “gruppo-famiglia” (sia esso costituito da 5-7-10 persone) con il proprio educatore di riferimento utilizzerà sempre:

- Gli stessi spazi
- Le stesse attrezzature (dai tavoli agli attrezzi per i giochi)
- Lo stesso WC

Il tutto rispettando, all'interno del gruppo stesso, sempre la distanza di sicurezza di 1mt, qualsiasi cosa si faccia, dalle attività statiche a quelle più dinamiche.

Non ci saranno quindi contatti fisici, né scambi di materiali fra un gruppo e l'altro.

E il tutto avverrà o sfruttando spazi aperti o utilizzando spazi al chiuso ma perfettamente e costantemente areati.





### C) TERZO OBIETTIVO: CHECK-IN E CHECK-OUT

CUCCIOLI: Check-in (dalle 7,30 alle 9,00)  
Check-out (dalle 16.30 alle 18.00)

LAB & FUN } Check-in (dalle 7,30 alle 9,00)  
SPORT & FUN } Check-out (dalle 17.00 alle 18.00)

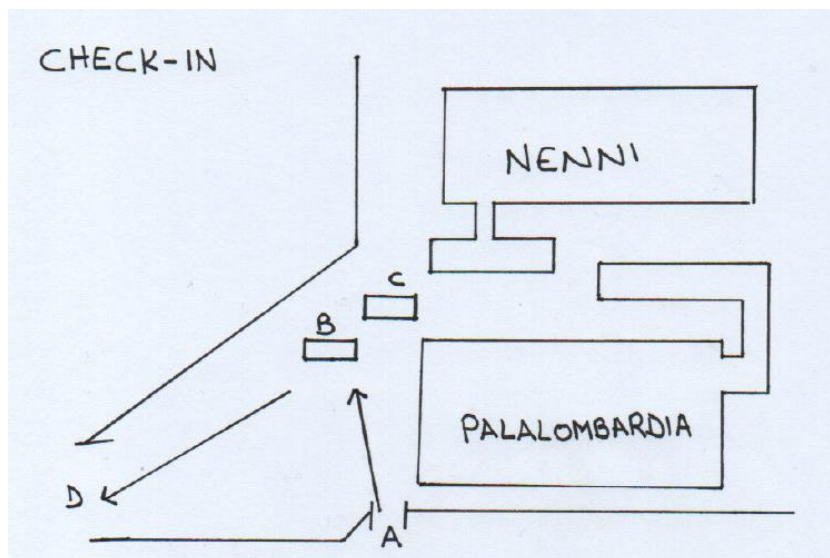
La procedura di CHECK-IN del primo giorno della settimana, per tutti i partecipanti, verrà effettuata nella sede centrale del Summer Camp, le Tensostrutture in via Lombardia.

A partire dal secondo giorno della settimana, il check-in verrà effettuato direttamente presso la struttura nella quale verrà collocato il “gruppo-famiglia”. Sarà premura ed attenzione dello staff indicare il luogo di riferimento.

Il CHECK-OUT, avverrà per tutti i gruppi SEMPRE le Tensostrutture di via Lombardia.

Qui di seguito sono illustrate e spiegate le procedure di check-in e check-out.

- Check-in Tensostrutture di Via LOMBARDIA

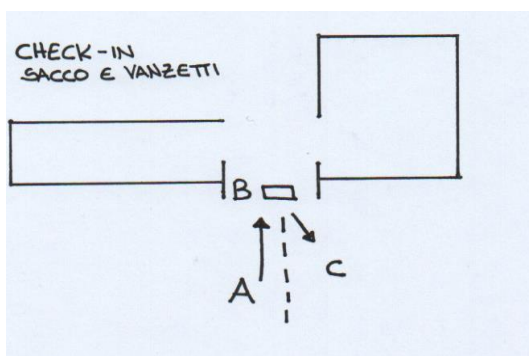


- L'accompagnatore, con il partecipante, dovranno entrare dal cancello “A” per dirigersi al punto di Triage “B”. Rispettando le distanze di sicurezza aspetteranno il loro turno in fila nelle apposite aree di attesa (saranno apposti avvisi e suggerimenti perché il tutto avvenga in maniera ordinata). Avanzando con la fila, la coppia (adulto-bambino) si fermerà al punto B. (Fuori dalla struttura ciascuno sarà responsabile per i propri comportamenti).
- Al Triage B, un nostro operatore, indossando apposita mascherina e guanti, misurerà la temperatura corporea a minori e genitori/accompagnatori. Per il partecipante, in caso di temperatura superiore a 37.5 °C non sarà consentito l'accesso al Centro Estivo e il genitore/accompagnatore sarà informato della necessità di contattare il proprio medico curante. In caso di febbre del genitore/accompagnatore, il minore non potrà accedere al servizio. È preferibile che gli accompagnatori abbiano un'età inferiore a 60 anni a tutela della loro salute;



- Verificato che partecipante e accompagnatore siano in buona salute, verificato che il partecipante abbia tutto il materiale (inclusa la mascherina), con un dosatore di gel idroalcolico igienizzante, si laverà le mani e, a questo punto, sarà affidato al suo Educatore che lo accompagnerà nell'area dedicata al "gruppo-famiglia". L'accompagnatore dopo aver assistito alla procedura di triage dovrà firmare il registro di presenza giornaliero.
- L'accompagnatore, se non avrà qualcosa da verificare con la Segreteria "C" (che sarà posta, sempre all'esterno, poco distante dal punto Triage), potrà uscire dalla struttura attraverso il cancello D (che è diverso dal cancello d'entrata partecipanti).

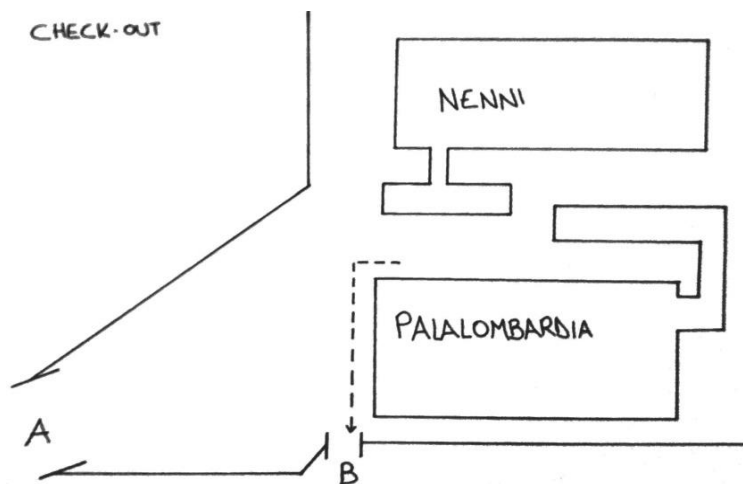
- **Check-in Scuola Primaria Sacco e Vanzetti**



- L'accompagnatore, con il partecipante, attenderà al punto d'attesa "A" di poter dirigersi al punto Triage "B". Fuori dall'ingresso saranno posti cartelli che indicheranno di mantenere le distanze di sicurezza (e ciascuno sarà responsabile per i propri comportamenti, poiché fuori dalla struttura). Si avvicinerà all'ingresso una coppia di "accompagnatore-partecipante" per volta.
- Al Triage B, un nostro operatore, indossando apposita mascherina e guanti, misurerà la temperatura corporea a minori e genitori/accompagnatori. Per il partecipante, in caso di temperatura superiore a 37.5 °C non sarà consentito l'accesso al Centro Estivo e il genitore/accompagnatore sarà informato della necessità di contattare il proprio medico curante. In caso di febbre del genitore/accompagnatore, il minore non potrà accedere al servizio. È preferibile che gli accompagnatori abbiano un'età inferiore a 60 anni a tutela della loro salute;
- Verificato che partecipante e accompagnatore siano in buona salute, verificato che il partecipante abbia tutto il materiale (inclusa la mascherina), con un dosatore di gel idroalcolico igienizzante, si laverà le mani e, a questo punto, sarà affidato al suo Educatore che lo accompagnerà nell'area dedicata al "gruppo-famiglia". L'accompagnatore dopo aver assistito alla procedura di triage dovrà firmare il registro di presenza giornaliero.
- L'accompagnatore, potrà allontanarsi dalla struttura seguendo il percorso C (percorso differenziato ed evidenziano con apposite segnalazioni).



- **Check-out Tensostrutture Via Lombardia**



- Gli accompagnatori segnaleranno a un nostro operatore il loro arrivo fuori dal cancello “A”. Fuori dal cancello saranno posti cartelli che indicheranno di mantenere le distanze di sicurezza (ciascuno sarà responsabile per i propri comportamenti, poiché fuori dalla struttura). Una volta avvenuta la segnalazione, l’accompagnatore si trasferirà al cancello B dal quale uscirà il partecipante (che sarà accompagnato dal proprio educatore, che gli avrà fatto riordinare tutto il materiale e lavare le mani).

#### **D) QUARTO OBIETTIVO: PREVENZIONE**

**Questo progetto è stato redatto seguendo le linee guida contenute nel D.P.C.M del 17/05/2020 (allegato 8) e nelle successive indicazioni contenute nell’Ordinanza n. 555 del 29/05/2020 emanata da Regione Lombardia.**

- L’organizzazione del Centro Estivo provvederà ad informare le famiglie dei partecipanti, nonché i partecipanti stessi, su tutte le misure che sarà necessario implementare, al fine di garantire le misure di prevenzione al contagio indicate nelle linee guida che hanno ispirato questo progetto. Ciò avverrà anche mediante la condivisione di materiale illustrativo, che sarà divulgato prima dell’inizio del Centro Estivo e che sarà ben visibile durante tutto lo svolgimento dello stesso. **(rif. Allegato X di questo progetto).**
- All’atto dell’iscrizione, sarà siglato un patto fra famiglia ed Ente Organizzatore per il rispetto delle regole di gestione dei servizi, ai fini del contrasto della diffusione del virus, secondo le linee guida che hanno ispirato questo progetto **(rif. Allegato A di questo progetto).**
- Le condizioni di salute dei minori saranno attestate dalla famiglia compilando apposita autocertificazione **(rif. Allegato B di questo progetto).**
- Sarà tenuto un registro presenze giornaliero di partecipanti, accompagnatori, operatori.
- Qualora, durante la frequenza al centro i minori o gli operatori dovessero manifestare i sintomi da infezione da COVID-19 (es. tosse, raffreddore, congiuntivite, febbre), saranno momentaneamente isolati (sarà allestita una confortevole sala medica, isolata dal resto delle aree comuni) e non dovranno recarsi al Pronto Soccorso. L’ente gestore informerà la famiglia, in caso di minore, e in ogni caso comunicherà tempestivamente tale circostanza all’Agenzia di Tutela della Salute territorialmente competente, la quale fornirà le opportune indicazioni al gestore e alla persona interessata. Nel caso di adulto o minore positivo al COVID-19, non si potrà essere riammessi al Centro Estivo fino ad avvenuta e piena guarigione, certificata secondo i protocolli previsti dal Ministero della Salute.



### **E) QUINTO OBIETTIVO: IGIENE PERSONALE- PRECAUZIONI**

- Durante la giornata, ciascun partecipante laverà frequentemente le mani nei lavandini presenti nel bagno destinato al suo “gruppo-famiglia” o con gel idroalcolico igienizzante che sarà fornito dal suo educatore (questo al check-in, al check-out, prima e dopo ciascun' attività, di qualunque natura essa sia, consumo dei pasti incluso)
- Ciascun partecipante indosserà sempre la mascherina nelle aree interne.
- Pasti e merende saranno serviti individualmente dal personale di servizio. Ogni portata sarà sigillata ermeticamente, le posate saranno monouso.

Il fornitore dei pasti sarà LA SOSTA di Locate Triulzi (Azienda Certificata e specializzata in questo genere di somministrazioni). I menù giornalieri e settimanali saranno apposti nelle bacheche visibili all'esterno dalle famiglie dei partecipanti e sarà possibile richiedere, con anticipo, menù particolari che tengano in considerazione intolleranze o allergie varie (che andranno indicate negli appositi moduli d'iscrizione.)

### **F) SESTO OBIETTIVO: PULIZIA COSE**

A fine giornata (18,00-19,00), si provvederà ad una pulizia accurata (con i prodotti indicati nelle linee guida cui questo progetto s'ispira) dei:

- Campi da gioco
- Spogliatoi e WC
- Tavoli
- Tutti gli attrezzi e i giochi utilizzati
- Tutto il materiale utilizzato da ciascun gruppo-famiglia

Durante la giornata (prima e dopo i pasti, prima e dopo le attività) saranno puliti i tavoli; oggetto di monitoraggio costante, i WC che saranno puliti dopo ogni utilizzo e disinfettati giornalmente con prodotti virucidi autorizzati.

## **2. LO STAFF**

Per tutte le persone dello staff che lavoreranno al Centro Estivo, varranno le stesse misure preventive adottate con i partecipanti. Lo staff lavorerà con mascherine, e nessun membro dello staff potrà entrare al Centro Estivo se non in perfette condizioni di salute. In caso d'indisponibilità, sarà sostituito opportunamente da un supplente.

Tutto lo staff sarà:

- Monitorato quotidianamente dal Responsabile del Centro Estivo rispetto allo stato di salute di ogni singolo membro: rilevazione giornaliera della temperatura corporea e valutazione di eventuali sintomi/problematicità.
- Istruito attraverso lo svolgimento di due giornate di formazione che precederanno l'inizio del Centro Estivo.
- Presente alle ore 7,00 di ciascuna giornata di Centro Estivo per preparare i programmi e accogliere partecipanti dalle 7.30.
- Presente dalle 18,00 alle 19,00, alla fine della giornata, per analizzare i risultati del lavoro appena concluso, per evidenziare eventuali criticità e per sistemare aree e attrezzature per il giorno seguente.



### COMPOSIZIONE DELLO STAFF

Lo Staff sarà selezionato e composto da professionisti o volontari che abbiano già avuto esperienze significative nella gestione di centri estivi e siano in possesso dei requisiti di idoneità per poter lavorare con minori, con particolare propensione per le fasce d'età cui si rivolge il SUMMER SPORTS CAMP.

Il Direttore del Camp e *COVID Manager*

**Jacopo Pedrinelli Carrara**

Responsabile della Logistica (Gestione, personale pulizia, fornitore esterno mensa)

**Valentina Torresani**

Responsabili tecnici e Gestione Educatori/Animatori

**Andrea Caselli, Francesco Catania**

Responsabile sezione Cuccioli

**Federica Caroleo**

#### **ELENCO STAFF:**

##### **Educatori:**

1. Angeretti Giulia
2. Benedetti Erica
3. Bormolini Davide
4. Botta Martina
5. Carabelli Arianna
6. Carabelli Valeria
7. Carcassi Sara
8. Cavaliere Giorgia
9. Farajy Assia
10. Ferrari Lorenzo
11. Greco Alessandro
12. Lai Enrico
13. Manicone Marta
14. Marconetti Ilaria
15. Mezzabarba Stefano
16. Muti Alessandro
17. Pastore Sara
18. Rinicella Valentina
19. Sanders Davide
20. Sanders Giacomo
21. Villa Matteo

##### **Animatori (over 16 anni)**

1. Barghini Stefano
2. Barbieri Davide
3. Michelari Frances
4. Bollani Nicolò
5. Bormolini Anna
6. Vittori Martina
7. Iovanna Francesca
8. Martinelli Luca
9. Genoni Giada
10. Ciceri Matteo
11. Ferrari Gianluca
12. Savoca Sergio
13. Anastasio Marco
14. Carbone Alice
15. Varotto Giada
16. Montanari Marta
17. Infantino Sara
18. Cuzzolin Ginevra
19. Tebano Camilla
20. Bollani Luca

##### **Pulizia e logistica:**

1. Prisco Sabrina
2. Becchi Cristina
3. Diaferio Ada
4. Leva Marianna
5. Lazzari Marisa
6. Cristina Toniatti
7. Paolo Mauri
8. Sergio Pozzi



**ALLEGATO X**  
**SEGNALETICA E MATERIALE COMUNICATIVO PER DIFFONDERE CULTURA SU PREVEZIONE CONTAGIO E NORME DA ATTUARE DURANTE IL CENTRO ESTIVO**

